**Приложение №1**

**к извещению об осуществлении закупки**

**Описание объекта закупки (Сводное Техническое задание)**

Место, условия и сроки (периоды) поставки товаров:

***Ответственный заказчик:*** МКУ «Центр материально-технического и информационно-методического обеспечения»

628260, ул. Ленина, зд.29, пом.3 г. Югорск, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра.

***Заказчик № 1:*** МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №2»

Школа: 628260, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Югорск, ул. Мира, зд.85.

***Заказчик № 2:*** МБОУ «Гимназия»

Школа: 628260, ул. Мира, 6, г. Югорск, Ханты - Мансийский автономный округ – Югра;

***Заказчик № 3:*** МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №5»

Школа: 628264, г.Югорск-2, 39, Ханты - Мансийский автономный округ – Югра;

***Заказчик № 4:*** МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №6»

Школа: 628262, ул. Ермака, 7, г. Югорск, Ханты - Мансийский автономный округ – Югра;

Сроки поставки: поставка товара должна осуществляться с даты подписания гражданско-правового договора по 30.04.2025г.

Количество поставляемого товара: В соответствии с настоящим техническим заданием и условиями контракта (гражданско-правового договора).

Форма, сроки и порядок оплаты закупаемых товаров: Оплата каждой партии Товара, производится Заказчиком на основании счета, предоставленного Поставщиком, в течение 7 (семи) рабочих дней со дня подписания Сторонами структурированного документа о приёмке и предоставления Поставщиком документов, подлежащих передаче вместе с товаром, а также документов на оплату: счета и (или) счета-фактуры.

Функциональные, технические, качественные, эксплуатационные характеристики объекта закупки (показатели, позволяющие определить соответствие закупаемых товаров установленным заказчиком требованиям):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Предмет гражданско-правового договора | | | | |
| Код  КТРУ | Наименование и описание объекта закупки | Ед. изм. | Количество поставляемых товаров: |
| 1 | 17.12.14.110-00000004 | Бумага для офисной техники  Количество листов в пачке: ≥ 500 штук  Формат: А4  Марка бумаги не ниже С | пачка | 1751 |

**Требования к сопроводительной документации:**

Поставщик вместе с товаром должен предоставить заказчику следующие документы, подтверждающие качество и безопасность:

1. Заверенную Поставщиком копию действующего сертификата соответствия при поставке товара, в отношении которой предусмотрена обязательная сертификация.

**Требования к упаковке товара:**

Упаковка должна отвечать требованиям, установленным для транспортировки данных видов товаров и обеспечивающей их ценность и сохранность, с учетом возможных перегрузок, складирования, продолжительности и способов транспортировки, атмосферных воздействий, а также должна быть разрешена в установленном порядке для контакта с пищевыми продуктами. Упаковка должна обеспечивать целостность, сохранность товара при транспортировке и погрузо-разгрузочных работах к конечному месту доставки. Перефасовка продукции, упакованной изготовителем, допускается только если это предусмотрено в технической документации на продукцию или наличие у фасовщика отдельной документации на фасовку.

**Условия поставки:**

Поставка товара должна быть выполнена собственными силами и средствами Поставщика. Поставка товара осуществляется полностью, частичная поставка товара не допускается.

**Приложение №1**

**К приложению №1**

**к извещению об осуществлении закупки**

**Описание объекта закупки (Техническое задание)**

**Место, условия и сроки (периоды) поставки товаров:**

Место поставки: Муниципальное казенное учреждение «Центр материально-технического и информационно-методического обеспечения»

628260, ул. Ленина, зд.29. пом.3, г. Югорск, Ханты - Мансийский автономный округ – Югра;

**Сроки поставки:** поставка товара должна осуществляться с даты подписания гражданско-правового договора по 30.04.2025г.

**Количество поставляемого товара:** В соответствии с настоящим техническим заданием и условиями гражданско-правового договора.

**Форма, сроки и порядок оплаты закупаемых товаров:** Оплата каждой партии Товара, производится Заказчиком на основании счета, предоставленного Поставщиком, в течение 7 (семи) рабочих дней со дня подписания Сторонами структурированного документа о приёмке и предоставления Поставщиком документов, подлежащих передаче вместе с товаром, а также документов на оплату: счета и (или) счета-фактуры.

**Функциональные, технические, качественные, эксплуатационные характеристики объекта закупки (показатели, позволяющие определить соответствие закупаемых товаров установленным заказчиком требованиям):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Предмет гражданско-правового договора | | | | |
| Код  КТРУ | Наименование и описание объекта закупки | Ед. изм. | Количество поставляемых товаров, по адресу:  Ленина, зд.29, пом.3 |
| 1 | 17.12.14.110-00000004 | Бумага для офисной техники  Количество листов в пачке: ≥ 500 штук  Формат: А4  Марка бумаги не ниже С | пачка | 436 |

**Требования к сопроводительной документации:**

Поставщик вместе с товаром должен предоставить заказчику следующие документы, подтверждающие качество и безопасность:

1. Заверенную Поставщиком копию действующего сертификата соответствия при поставке товара, в отношении которой предусмотрена обязательная сертификация.

**Требования к упаковке товара:**

Упаковка должна отвечать требованиям, установленным для транспортировки данных видов товаров и обеспечивающей их ценность и сохранность, с учетом возможных перегрузок, складирования, продолжительности и способов транспортировки, атмосферных воздействий, а также должна быть разрешена в установленном порядке для контакта с пищевыми продуктами. Упаковка должна обеспечивать целостность, сохранность товара при транспортировке и погрузо-разгрузочных работах к конечному месту доставки. Перефасовка продукции, упакованной изготовителем, допускается только если это предусмотрено в технической документации на продукцию или наличие у фасовщика отдельной документации на фасовку.

**Приложение №2**

**К приложению№1**

**к извещению об осуществлении закупки**

**Описание объекта закупки (Техническое задание)**

**Место, условия и сроки (периоды) поставки товаров:**

Место поставки: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2»

Школа: 628260, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Югорск, ул. Мира, зд.85.

**Сроки поставки: поставка товара должна осуществляться с даты подписания гражданско-правового договора по 30.04.2025г.**

**Количество поставляемого товара:** В соответствии с настоящим техническим заданием и условиями гражданско-правового договора.

**Форма, сроки и порядок оплаты закупаемых товаров:** Оплата каждой партии Товара, производится Заказчиком на основании счета, предоставленного Поставщиком, в течение 7 (семи) рабочих дней со дня подписания Сторонами структурированного документа о приёмке и предоставления Поставщиком документов, подлежащих передаче вместе с товаром, а также документов на оплату: счета и (или) счета-фактуры.

**Функциональные, технические, качественные, эксплуатационные характеристики объекта закупки (показатели, позволяющие определить соответствие закупаемых товаров установленным заказчиком требованиям):**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Предмет гражданско-правового договора | | | |
| Код  КТРУ | Наименование и описание объекта закупки | Ед. изм. | Количество поставляемых товаров, по адресу:  Мира, зд.85. |
| 1 | 17.12.14.110-00000004 | Бумага для офисной техники  Количество листов в пачке: ≥ 500 штук  Формат: А4  Марка бумаги не ниже С | пачка | 141 |

**Требования к сопроводительной документации:**

Поставщик вместе с товаром должен предоставить заказчику следующие документы, подтверждающие качество и безопасность:

1. Заверенную Поставщиком копию действующего сертификата соответствия при поставке товара, в отношении которой предусмотрена обязательная сертификация.

**Требования к упаковке товара:**

Упаковка должна отвечать требованиям, установленным для транспортировки данных видов товаров и обеспечивающей их ценность и сохранность, с учетом возможных перегрузок, складирования, продолжительности и способов транспортировки, атмосферных воздействий, а также должна быть разрешена в установленном порядке для контакта с пищевыми продуктами. Упаковка должна обеспечивать целостность, сохранность товара при транспортировке и погрузо-разгрузочных работах к конечному месту доставки. Перефасовка продукции, упакованной изготовителем, допускается только если это предусмотрено в технической документации на продукцию или наличие у фасовщика отдельной документации на фасовку.

**Приложение №3 к**

**приложению №1**

**к извещению об осуществлении закупки**

**Описание объекта закупки (Техническое задание)**

**Место, условия и сроки (периоды) поставки товаров:**

Место поставки: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия»

Школа: 628260, ул. Мира, 6, г. Югорск, Ханты - Мансийский автономный округ – Югра;

**Сроки поставки: поставка товара должна осуществляться с даты подписания гражданско-правового договора по 30.04.2025г.**

**Количество поставляемого товара:** В соответствии с настоящим техническим заданием и условиями гражданско-правового договора.

**Форма, сроки и порядок оплаты закупаемых товаров:** Оплата каждой партии Товара, производится Заказчиком на основании счета, предоставленного Поставщиком, в течение 7 (семи) рабочих дней со дня подписания Сторонами структурированного документа о приёмке и предоставления Поставщиком документов, подлежащих передаче вместе с товаром, а также документов на оплату: счета и (или) счета-фактуры.

**Функциональные, технические, качественные, эксплуатационные характеристики объекта закупки (показатели, позволяющие определить соответствие закупаемых товаров установленным заказчиком требованиям):**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Предмет гражданско-правового договора | | | |
| Код  КТРУ | Наименование и описание объекта закупки | Ед. изм. | Количество поставляемых товаров, по адресу:  Мира д.6 |
| 1 | 17.12.14.110-00000004 | Бумага для офисной техники  Количество листов в пачке: ≥ 500 штук  Формат: А4  Марка бумаги не ниже С | пачка | 500 |

**Требования к сопроводительной документации:**

Поставщик вместе с товаром должен предоставить заказчику следующие документы, подтверждающие качество и безопасность:

1. Заверенную Поставщиком копию действующего сертификата соответствия при поставке товара, в отношении которой предусмотрена обязательная сертификация.

**Требования к упаковке товара:**

Упаковка должна отвечать требованиям, установленным для транспортировки данных видов товаров и обеспечивающей их ценность и сохранность, с учетом возможных перегрузок, складирования, продолжительности и способов транспортировки, атмосферных воздействий, а также должна быть разрешена в установленном порядке для контакта с пищевыми продуктами. Упаковка должна обеспечивать целостность, сохранность товара при транспортировке и погрузо-разгрузочных работах к конечному месту доставки. Перефасовка продукции, упакованной изготовителем, допускается только если это предусмотрено в технической документации на продукцию или наличие у фасовщика отдельной документации на фасовку.

**Приложение №4 к**

**Приложению №1**

**к извещению об осуществлении закупки**

**Описание объекта закупки (Техническое задание)**

**Место, условия и сроки (периоды) поставки товаров:**

Место поставки: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №5»

Школа: 628264, г.Югорск-2, 39, Ханты - Мансийский автономный округ – Югра;

**Сроки поставки: поставка товара должна осуществляться с даты подписания гражданско-правового договора по 30.04.2025г.**

**Количество поставляемого товара:** В соответствии с настоящим техническим заданием и условиями гражданско-правового договора.

**Форма, сроки и порядок оплаты закупаемых товаров:** Оплата каждой партии Товара, производится Заказчиком на основании счета, предоставленного Поставщиком, в течение 7 (семи) рабочих дней со дня подписания Сторонами структурированного документа о приёмке и предоставления Поставщиком документов, подлежащих передаче вместе с товаром, а также документов на оплату: счета и (или) счета-фактуры.

**Функциональные, технические, качественные, эксплуатационные характеристики объекта закупки (показатели, позволяющие определить соответствие закупаемых товаров установленным заказчиком требованиям):**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Предмет гражданско-правового договора | | | |
| Код  КТРУ | Наименование и описание объекта закупки | Ед. изм. | Количество поставляемых товаров, по адресу:  Югорск-2, 39 | |
| 1 | 17.12.14.110-00000004 | Бумага для офисной техники  Количество листов в пачке: ≥ 500 штук  Формат: А4  Марка бумаги не ниже С | пачка | 250 | |

**Требования к сопроводительной документации:**

Поставщик вместе с товаром должен предоставить заказчику следующие документы, подтверждающие качество и безопасность:

1. Заверенную Поставщиком копию действующего сертификата соответствия при поставке товара, в отношении которой предусмотрена обязательная сертификация.

**Требования к упаковке товара:**

Упаковка должна отвечать требованиям, установленным для транспортировки данных видов товаров и обеспечивающей их ценность и сохранность, с учетом возможных перегрузок, складирования, продолжительности и способов транспортировки, атмосферных воздействий, а также должна быть разрешена в установленном порядке для контакта с пищевыми продуктами. Упаковка должна обеспечивать целостность, сохранность товара при транспортировке и погрузо-разгрузочных работах к конечному месту доставки. Перефасовка продукции, упакованной изготовителем, допускается только если это предусмотрено в технической документации на продукцию или наличие у фасовщика отдельной документации на фасовку.

**Приложение №5**

**К приложению №1**

**к извещению об осуществлении закупки**

**Описание объекта закупки (Техническое задание)**

**Место, условия и сроки (периоды) поставки товаров:**

Место поставки: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №6»

Школа: 628262, ул. Ермака, 7, г. Югорск, Ханты - Мансийский автономный округ – Югра;

**Сроки поставки: поставка товара должна осуществляться с даты подписания гражданско-правового договора по 30.04.2025г.**

**Количество поставляемого товара:** В соответствии с настоящим техническим заданием и условиями гражданско-правового договора.

**Форма, сроки и порядок оплаты закупаемых товаров:** Оплата каждой партии Товара, производится Заказчиком на основании счета, предоставленного Поставщиком, в течение 7 (семи) рабочих дней со дня подписания Сторонами структурированного документа о приёмке и предоставления Поставщиком документов, подлежащих передаче вместе с товаром, а также документов на оплату: счета и (или) счета-фактуры.

**Функциональные, технические, качественные, эксплуатационные характеристики объекта закупки (показатели, позволяющие определить соответствие закупаемых товаров установленным заказчиком требованиям):**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Предмет гражданско-правового договора | | | |
| Код  КТРУ | Наименование и описание объекта закупки | Ед. изм. | Количество поставляемых товаров, по адресу:  Ермака, 7 |
| 1 | 17.12.14.110-00000004 | Бумага для офисной техники  Количество листов в пачке: ≥ 500 штук  Формат: А4  Марка бумаги не ниже С | пачка | 424 |

**Требования к сопроводительной документации:**

Поставщик вместе с товаром должен предоставить заказчику следующие документы, подтверждающие качество и безопасность:

1. Заверенную Поставщиком копию действующего сертификата соответствия при поставке товара, в отношении которой предусмотрена обязательная сертификация.

**Требования к упаковке товара:**

Упаковка должна отвечать требованиям, установленным для транспортировки данных видов товаров и обеспечивающей их ценность и сохранность, с учетом возможных перегрузок, складирования, продолжительности и способов транспортировки, атмосферных воздействий, а также должна быть разрешена в установленном порядке для контакта с пищевыми продуктами. Упаковка должна обеспечивать целостность, сохранность товара при транспортировке и погрузо-разгрузочных работах к конечному месту доставки. Перефасовка продукции, упакованной изготовителем, допускается только если это предусмотрено в технической документации на продукцию или наличие у фасовщика отдельной документации на фасовку.